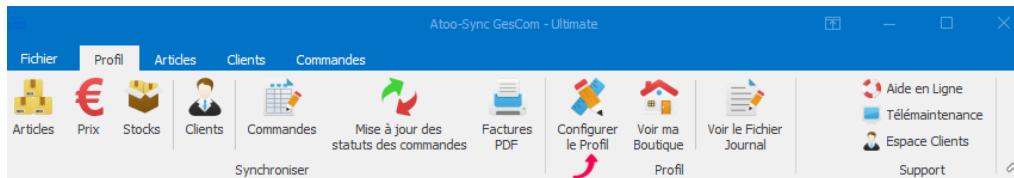
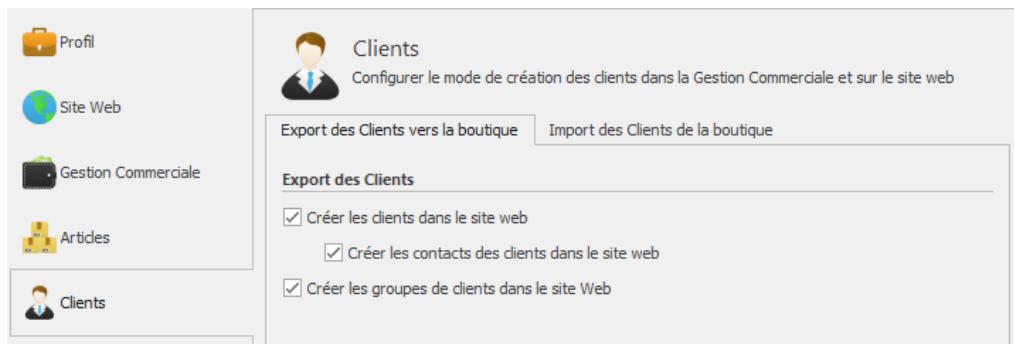


✓ TERMINÉ

Dans Atoo-Sync GesCom, allez dans l'onglet "**Profil**" puis cliquez sur "**Configurer le Profil**".



Déplacez-vous ensuite sur le menu "**Clients**" puis dans l'onglet "**Export des clients vers la boutique**"



Cette section permet d'activer l'export des clients et des groupes de clients dans la boutique.

La case à cocher "**Créer les clients dans le site web**" vous permet d'activer l'export des clients de la Gestion Commerciale dans la boutique.

Lors de l'export des clients, les clients en sommeil sont ignorés.

Seuls les clients avec une adresse e-mail correctement renseignée (xxxxxx@xx.xx) sont envoyés.

La case à cocher "**Créer les contacts des clients dans le site web**" permet également d'envoyer les contacts associés à la fiche Client vers la boutique

Les contacts du client seront associés au même compte client (Code ERP).

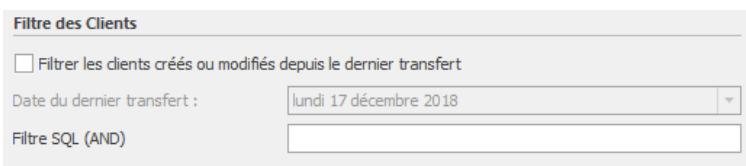
La case à cocher "**Créer les groupes de clients dans le site Web**" active la création dans la boutique des groupes de clients à partir des groupes tarifaires de la Gestion Commerciale.

Lorsque les groupes de clients sont exportés vers la boutique, Atoo-Sync GesCom créer le groupe client sur la boutique et associer chaque client à celui-ci.

Lors de la mise à jour des prix, Atoo-Sync GesCom envoi les différents tarifs (catégories tarifaires) de la Gestion Commerciale vers la boutique.

Filtre des Clients

Cette section permet de filtrer les clients à envoyer dans la boutique.



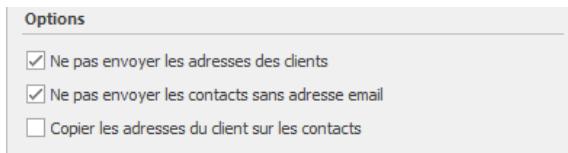
La case à cocher "**Filtrer les clients créés ou modifiés depuis le dernier transfert**" indique à Atoo-Sync GesCom d'exporter uniquement les clients dont la date de création ou de modification est supérieure ou égale à la date du dernier export des clients.

Le champ de sélection de "**Date du dernier transfert**" permet de spécifier la date du dernier transfert.

La date est remise à jour date du jour après chaque export client

La zone de texte "**Filtre SQL (AND)**" permet d'appliquer des critères de requête SQL sur la table client.

Section Options



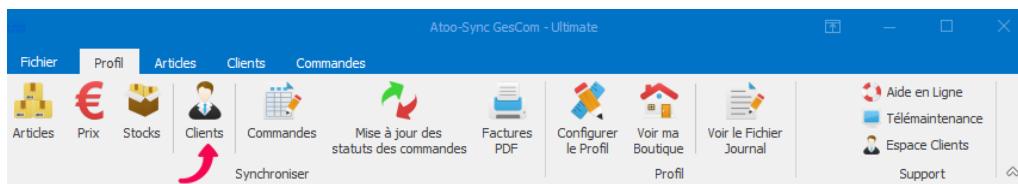
La case à cocher "**Ne pas envoyer les adresses des clients**" indique à l'application Atoo-Sync GesCom de ne pas exporter les adresses de la fiche client.

La case à cocher "**Ne pas envoyer les contacts sans adresse e-mail**" indique à l'application Atoo-Sync GesCom de ne pas exporter les contacts de la fiche client dont l'adresse e-mail n'est pas renseignée.

La case à cocher "**Copier les adresses du client sur les contacts**" indique à l'application Atoo-Sync GesCom de copier l'ensemble des adresses du client sur tous les contacts exportés.

Exportez les Clients

Vous pouvez utiliser le bouton "**Clients**" du menu principal



Pour lancer la synchronisation, cliquez sur "**Client**".

Vous pouvez également vous rendre dans le menu "**Clients**" cliquez ensuite sur "**Exporter les Clients**"



Aller à...

Importer les Clients dans la Gestion Commerciale ►

Formation

Plateforme de Formation Atoo Next



Résumé de conservation de données