

# **FORMATION Wise Up Papyrus**

Niveau Débutant

## Table des matières

Installation de Wise Up Papyrus.....	Erreur ! Signet non défini.
Présentation de l'interface.....	Erreur ! Signet non défini.
1. Ouverture de la base Sage.....	Erreur ! Signet non défini.
2. Interface .....	Erreur ! Signet non défini.
2.1. En bas de page.....	Erreur ! Signet non défini.
2.2. Tableau d'affichage .....	Erreur ! Signet non défini.
2.2.2. Partie supérieure .....	Erreur ! Signet non défini.
3. Fonctionnalités par onglet.....	Erreur ! Signet non défini.
3.1. Onglet « Ventes » .....	Erreur ! Signet non défini.
3.2. Onglet « Achats » .....	Erreur ! Signet non défini.
3.3. Onglet Articles .....	Erreur ! Signet non défini.
3.4. Onglet Clients .....	Erreur ! Signet non défini.
3.5. Onglet Fournisseurs.....	Erreur ! Signet non défini.
Configuration.....	Erreur ! Signet non défini.
4. Les onglets de configuration .....	Erreur ! Signet non défini.
4.1. Onglet : Dossiers des modèles .....	Erreur ! Signet non défini.
4.2. Onglet : Modèles par défaut .....	Erreur ! Signet non défini.
4.3. Onglet : Impression .....	Erreur ! Signet non défini.
4.4. Onglet : Export PDF .....	Erreur ! Signet non défini.
4.5. Onglet : Factur-X.....	Erreur ! Signet non défini.
4.6. Onglet : Export FTP .....	Erreur ! Signet non défini.
4.7. Onglet : Export HTTP .....	Erreur ! Signet non défini.
4.8. Onglet : Email .....	Erreur ! Signet non défini.
4.9. Onglet : Proxy .....	Erreur ! Signet non défini.

## Introduction

Wise Up Papyrus est un logiciel de mise en page de documents avancé et d'envoi de documents sous différents formats.

Wise Up Papyrus est connecté uniquement à Sage 100c Gestion Commerciale, à partir des versions v2 et supérieures.

Le prérequis obligatoire est l'installation préalable des Objets Métiers Sage, même version que la gestion commerciale Sage.

L'application se télécharge depuis notre Espace Clients Atoo Next.

Attention, toute mise à jour Sage implique la mise à jour des Objets Métiers Sage et de Wise Up Papyrus.

NB : L'application Wise Up Papyrus est uniquement en lecture de la base de données Sage. En aucun cas, Wise Up Papyrus crée ou modifie la base de données Sage.

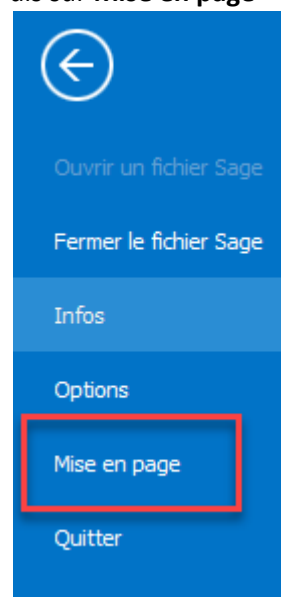
Des modèles de documents sont fournis avec l'application.

## Interface

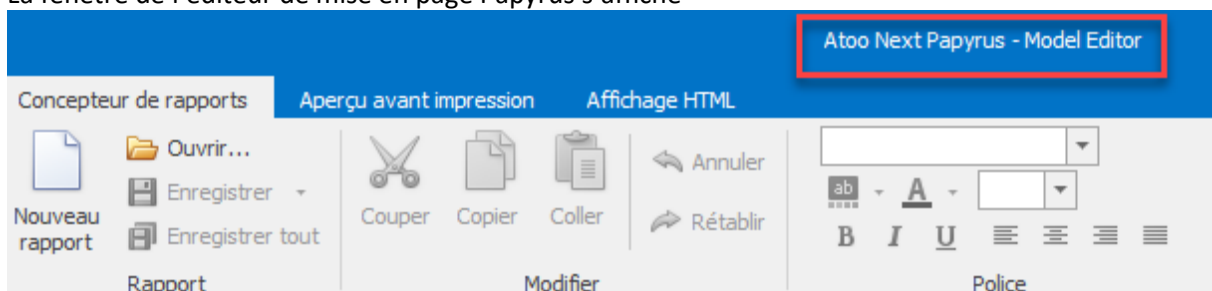
Cliquez sur l'onglet **Papyrus**

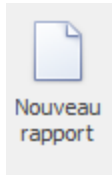


Puis sur **Mise en page**

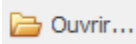


La fenêtre de l'éditeur de mise en page Papyrus s'affiche





Vous pouvez créer un nouveau modèle de document



Vous pouvez ouvrir un document existant

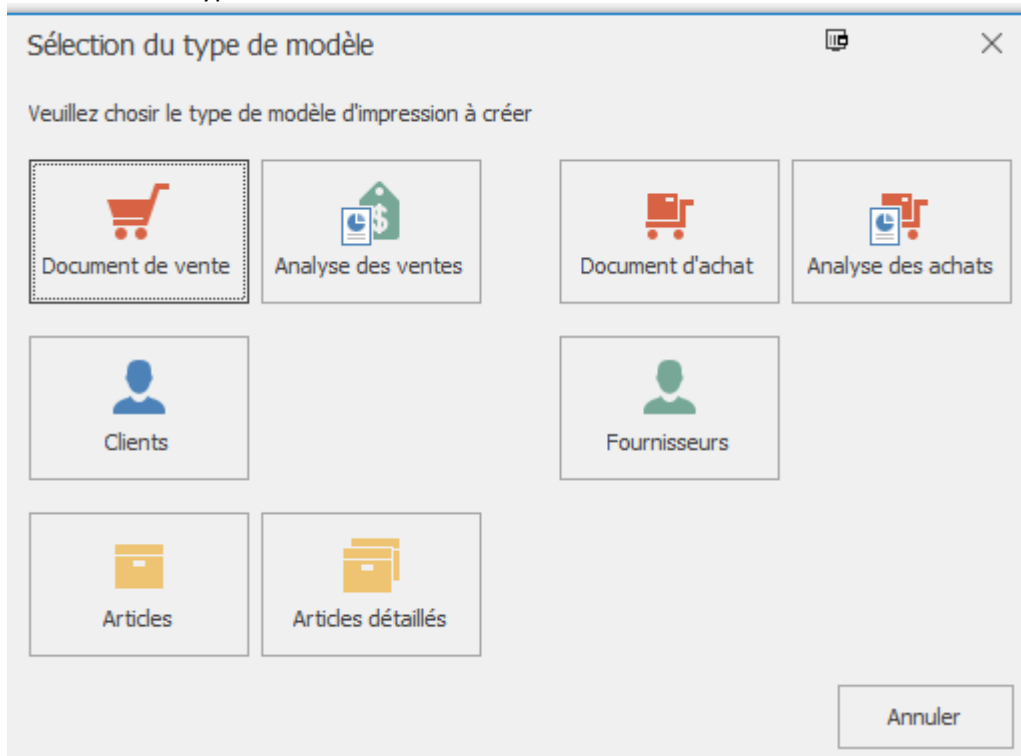
Vous pouvez

MISE EN PAGE

Onglet Papyrus / mise en page

Nouveau rapport

Sélectionner le type de document à créer



Cliquer sur Document de vente

Barre de gauche : ajout d'élément (image / libellé / texte / forme/ code barre / ..)

Sélection / cliquer déplacer

Sur la colonne de droite :

Concepteur de rapport / Liste des champs

Liste des champs à ajouter : cliquer déplacer

Sous la liste des champs : tableau des propriétés

Au centre :

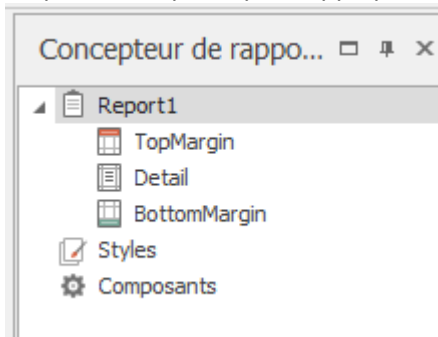
Partie haute : modèle

Partie basse : grouper et trier

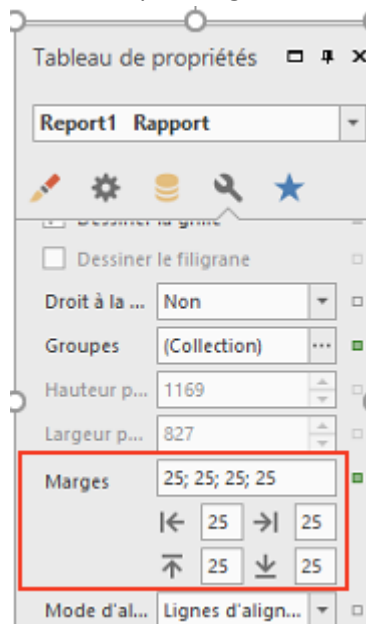
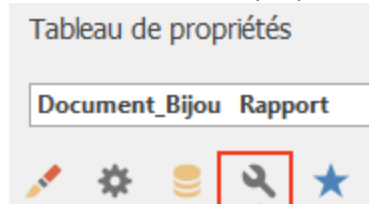
Pour mettre des marges

Aller sur concepteur

Cliquer sur Report1 pour appliquer les réglages au document



Et dans le tableau de propriétés, icône « clé à molette » pour régler les marges.



Les autres fonctions :



: mise en page couleur / police



: paramètres



: base de données



: favoris

Mise en page du document

Colonne de gauche : Boîte à outils : objets que l'on peut ajouter sur le document

Colonne du milieu : feuille de travail.

Sous-colonne du milieu : fonction « Grouper et trier »

Colonne de droite : concepteur de rapports

Sous-colonne de droite : Tableau de propriétés

3. Aller sur colonne de droite : Concepteur de rapport / Cliquer sur « liste des champs »

Sélectionner les champs et cliquer déplacer

L'éditeur de mise en page propose l'alignement automatique

Si un champ est de couleur rouge : il y a superposition de champ

Sur le champ / flèche : affichage paramètres de formatage du champ

**Libellé Tâches**

Texte: label4

Expression: [Valorisation].[Montant TTC] ...

Chaine de formatage: {0:c2} ...

Summary Running: Aucun

☐ Largeur auto

☒ Agrandissement autorisé

☐ Réduction autorisée

☒ Multi-ligne

☒ Retour automatique à la ligne

Chaine de formatage : en monétaire : C2 affichage deux décimales et monnaie du windows

Pour le champ référence article : possibilité de placer en largeur automatique et décocher le multi-ligne si la référence est trop longue

**Libellé Tâches**

Texte: label1

Expression: [Référence article] ...

Chaine de formatage: ...

Summary Running: Aucun

☒ Largeur auto

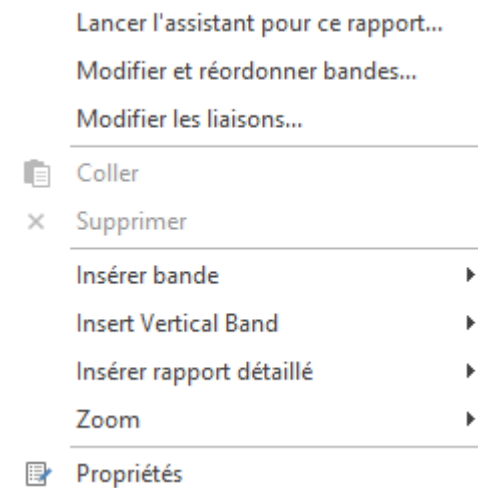
☒ Agrandissement autorisé

☐ Réduction autorisée

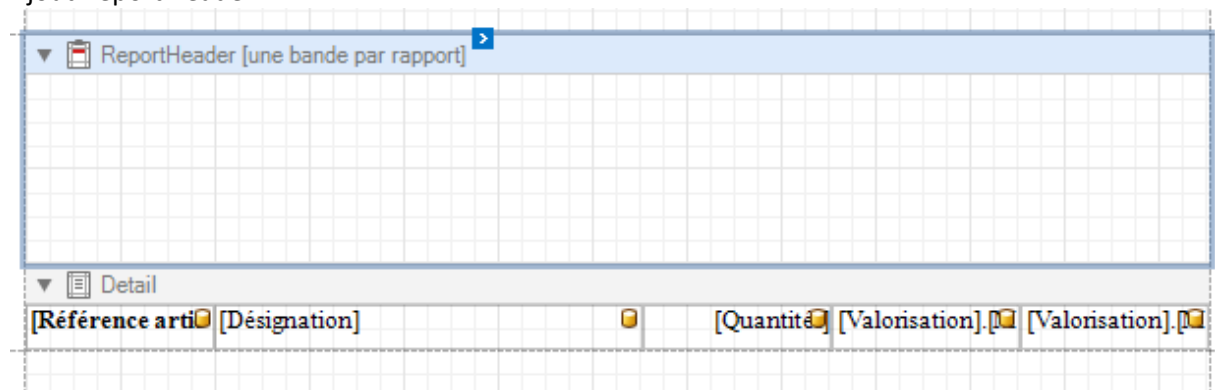
☐ Multi-ligne

☒ Retour automatique à la ligne

Pour insérer une partie au document, clic droit dans le tableau et sélectionner insérer bande



### Ajout Report header

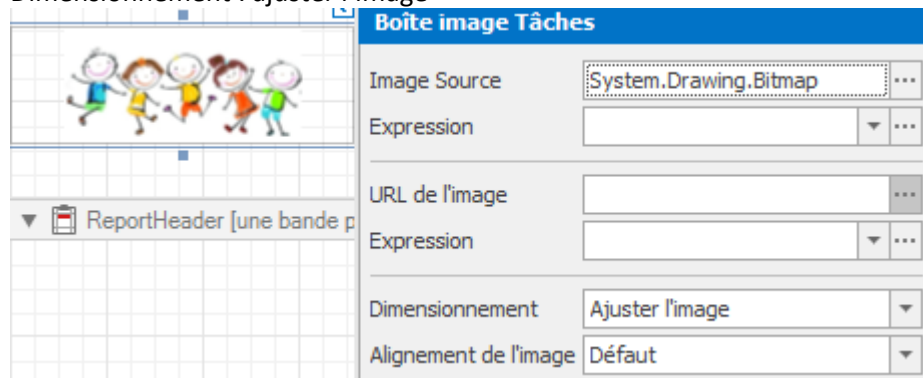


### Ajout d'un logo

Cliquer sur la flèche

Ajouter le lien de l'image

Dimensionnement : ajuster l'image



### Ajout des éléments de facturation

Récupérer les champs dans la liste des champs / liste tiers payeur

En fonction des champs : décocher ajustement automatique / retour à la ligne automatique / multi-ligne

Entre entete du document et désignation / ajouter une bande : entete de page pour avoir les informations qui seront répétées à chaque page

The screenshot shows the report design interface with three main sections:

- ReportHeader [une bande par rapport]**: Contains a logo of five children, fields for [Type] and [Numéro], a text field for "MA SOCIETE", and a list of fields: Date, Référence, Votre interlocuteur, Votre n° TVA, [Date], [Référéncel], [Collaborateur], and [Tiers payeur].
- PageHeader [une bande par page]**: An empty section for page-specific information.
- Detail**: Contains fields for [Référence arti], [Désignation], [Quantité], [Valorisation], and another [Valorisation].

Ajouter les libellés et les nommer avec le nom du champ du détail correspondant

Dans le bloc Page Header : Paramètres dire ne pas répéter sur la 1<sup>ère</sup> page

Dans le bloc Report Header : copier / coller la bande de libellé : référence / désignation / quantité / prix ...

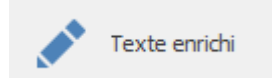
Ajout bande : pied de rapport : informations en pied de document différent du pied de page

Possibilité d'ajouter un bloc - format rectangle – de lui attribuer une couleur de fond

De le placer sur le bloc libellés Total HT / TVA / TTC

Et clic droit / arrière-plan

Ajouter un texte enrichi



permet d'ajouter du texte et de faire de la mise en page

Dans la bande ReportFooter : cocher imprimer en bas pour qu'il se place en pied de document

The screenshot shows the ReportFooter section with a table structure and the 'Pied de rapport Tâches' dialog box. The table has columns for Base HT, Taux de TVA, and Montant, with rows for [Valorisation] and [Valorisation]. The dialog box has a title 'Pied de rapport Tâches', a button 'Modifier et réordonner bandes...', a 'Saut de page' dropdown set to 'Aucun', and two checkboxes: 'Conserver ensemble' and 'Imprimer en bas'.

Le report footer : affichage uniquement sur la dernière page

Report page : à la fin de chaque page

## Ajout d'une ligne

## Mise en forme conditionnelle

Exemple : ne pas afficher la colonne remise si =0

Sur le champ/ colonne de droite / visible : cliquer sur le carré pour afficher l'éditeur d'expression du champ

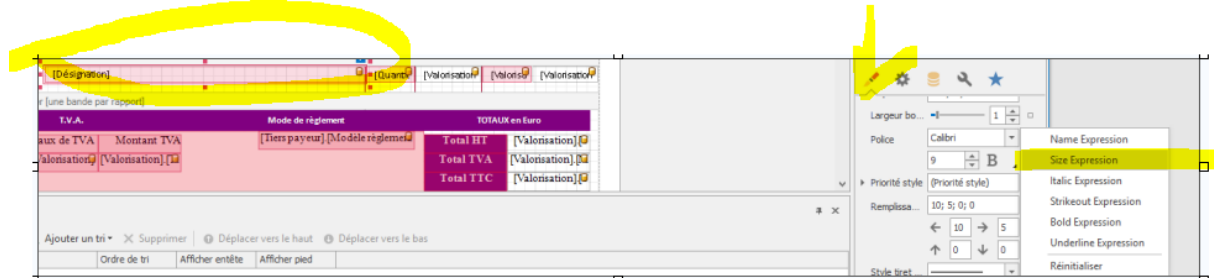
The screenshot displays the Papyrus software interface. On the left, a table with columns 'HT', 'Remise', and 'Montant HT' is visible. The 'Remise' column is highlighted in yellow. Below the table, the 'TOTAUX en Euro' section is shown. On the right, the 'Tableau de propriétés' (Properties Table) is open, showing the 'Visible' property for 'label31 Libellé'. The 'Visible' checkbox is checked. Below the properties table, the 'Editeur d'expression' (Expression Editor) is open, showing the following expression:

```
([Référence article] != 'ZTITRE')  
And [Ligne valorisée] = 1  
And [Valorisation].[Remise en %] != 0
```

At the bottom, the 'Champs' (Fields) panel is visible, showing a list of fields including 'Lignes', 'Article numéros de séries/...', 'Stock', 'Article', 'Article composé', 'Client', 'Code affaire', and 'Collaborateur'.

Pour appliquer une condition de mise en page sur un champ

Exemple si ref article = ztitre alors le texte désignation est en gras et police de 11

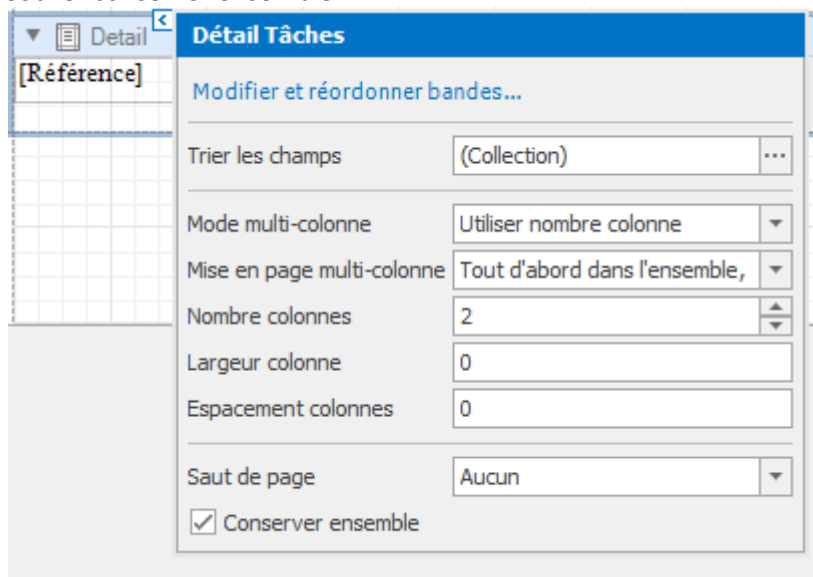


Mise en page étiquette article

Dans détail : prendre 2 colonnes

Mise en page : tout d'abord dans l'ensemble puis en bas

Cocher conserver ensemble



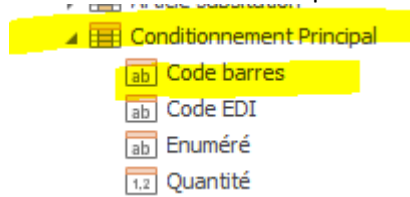
Ajouter le champ Référence

Pour afficher le code barre



Sélectionner l'objet Code barre

Puis sélectionner le champ code barre et le déplacer dans l'objet



Puis sur la flèche : indiquer le format du code barre EAN13

Possibilité d'afficher le texte du codebarre ou pas.

**Code barre Tâches**

Signes conventionnels: EAN13

Module: 2

☒ Auto-Module

Orientation: Normal

Texte:

Expression: [Code Barre]

Chaîne de formatage:

☐ Afficher le texte

Possibilité d'ajouter un groupe et un tri

En pied du document : groupe : choisir le code famille

Puis ajouter un tri sur la référence article. Décocher : afficher en entête

**Grouper et trier**

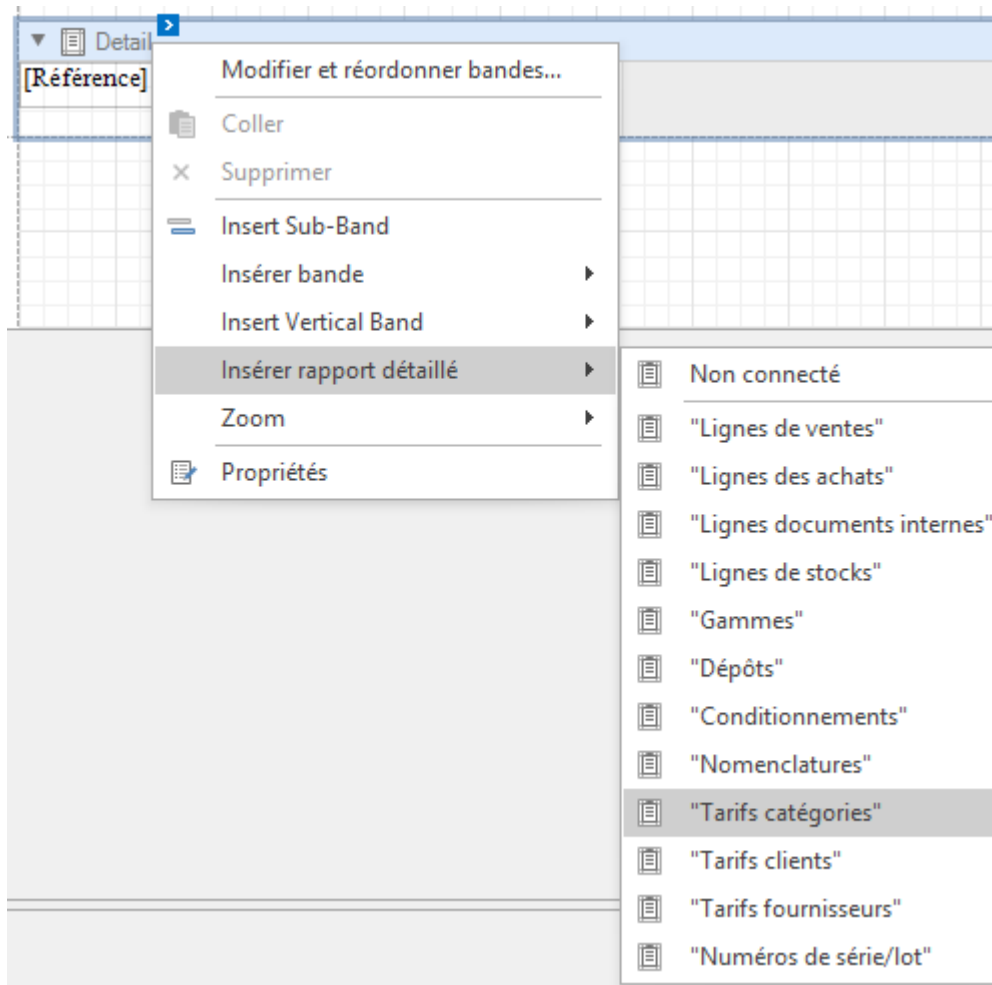
Ajouter un groupe ▼ 
 Ajouter un tri ▼ 
 Supprimer 
 Déplacer vers le haut 
 Déplacer vers le bas

Nom du champ	Ordre de tri	Afficher entête	Afficher pied
Famille.Code famille	Ascendant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Référence	Ascendant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Puis sur le document dans la bande Groupe Header 1 : ajouter le champ code famille

Possibilité de faire un groupe de pied : groupefooter et d'ajouter un total

Possibilité d'ajouter à la bande détail une sous-bande / clicdroit : tarif



Possibilité d'ajouter un champ calculé

Ajout suite formation du 10.07.2020

Création d'un nouveau rapport

Choisir le type de document à créer

Détail des lignes de ventes : exemple

- Ajout du champ référence article
- Ajout du champ désignation

Ajout d'une bande entête de rapport : visible sur toutes les pages

Ajout d'une bande par page

Report footer : concerne les données de valorisation (totalisation)

Détail band : possibilité de grouper dans le détail band. Ajout d'un tri. Sélection du tri. Possibilité d'ajouter des tris supplémentaires.

Afficher l'entête. :

- Créer un groupe header
- Ajout d'un champ supplémentaire dans le groupe header exemple : famille articles

Ajout d'un pied : avec la quantité et le total

Possibilité de créer des sous-groupes

Sub-band : affichage d'un champ réduit : utiliser les fonctions côté droit :

- Agrandissement ou réduction autorisé. Le champ est ainsi géré par le document. S'il est renseigné il s'affiche sinon le document se recalcule sans le champ. Pas d'espace vide inutile

Gestion du codebarre : glisser le codebarre. Sélectionner le champ et glisser le champ dans le codebarre. Sélectionner l'affichage. Sélectionner le type de code-barre.

Règle de formatage : modification d'une règle

Dans le détail band : insérer un rapport détaillé : exemple stock

Dans la propriété du groupe : ajout d'un saut de page

Sur le modèle article détaillé :

- Insérer 1 rapport détaillé
- Insérer 1 group footer pour ajouter le total

Gestion des étiquettes :

Clients : impression des états clients

Email : fusion de documents. Ajout d'un fichier joint .pdf et d'un fichier fusionné.